आचार संहिता

STANDS for GOOD

योग्य तेच करा, नेहमी

सामग्रीचा टेबल

CEO कडून संदेश

सचोटी

नैतिक कंपन्या नैतिक लोकांद्वारे तयार केल्या जातात 2
योग्य तेच करा, बोला 3
एक लीडर म्हणून, आदर्श निर्माण करा 4
आपली प्रतिज्ञा 5

टीमवर्क

आम्ही एकत्र जिंकतो – आम्ही चॅम्पियन आहोत
आमची सर्वात मौल्यवान मालमत्ता 6
एक आदरणीय कार्यस्थान राखणे 7
एक सुरक्षित आणि संरक्षित कामाची जागा राखणे 7
सुरक्षेची संस्कृती टिकवून ठेवणे 7

काळजी

आम्ही लोकांना प्रथम स्थान देतो
ग्राहकांचा विश्वास मिळवणे 8
आपले अन्न सुरक्षित ठेवणे 9
जबाबदारीची जाहिरात 9
आपल्या ग्राहकांच्या गोपनीयतेचे संरक्षण करणे 9
आपल्या कर्मचाऱ्यांच्या गोपनीयतेचे संरक्षण करणे 10

संरक्षण करा

आम्ही General Mills ची काळजी घेतो
माहिती काळजीपूर्वक हाताळणे 11
संवादाचा मसुदा काळजीपूर्वक तयार करणे 12
सोशल मीडियाचा योग्य वापर 13
विश्वासार्ह नोंदी ठेवणे 13
बौद्धिक संपत्तीचे रक्षण करणे 13
सरकारी अधिकाऱ्यांशी प्रभावीपणे व्यवहार करणे 14
कंपनीच्या वतीने बोलणे 14

प्रामाणिकपणा

General Mills च्या सर्वोत्तम हितासाठी कार्य करणे
हितसंबंधांचे संघर्ष टाळणे 15
वैयक्तिक लाभासाठी अयोग्य प्रभाव 15
भेटवस्तू प्राप्त करणे आणि देणे 17
लाच प्रतिबंधित आहे 18
आपले व्यावसायिक भागीदार जाणून घ्या 19
मजबूत भागीदारी टिकवणे 19
सचोटीने स्पर्धा करणे ... आणि बऱ्यापैकी स्पर्धा करणे 20
स्पर्धकांबाबत माहिती संकलित करणे 21

विश्वास

कॉर्पोरेट सचोटी राखणे
आर्थिक जबाबदारी 22
अचूक व्यावसायिक नोंदी ठेवणे 22
आमच्या कामगिरीचा अहवाल देत आहे 23
कंपनीच्या संसाधनांचा योग्य वापर 24
खर्चाचा अहवाल सादर करणे 24
कायदेशीररित्या स्टॉक व बंधपत्रांचा व्यापार करणे 25

योग्य तेच करा, बोला 26

प्रिय सहकारी,

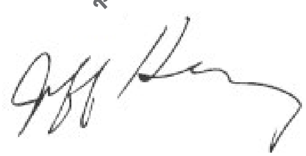
आमची General Mills मध्ये उच्च मानके आहेत – आमचा "G" आम्ही जे काही करतो त्यामध्ये चांगले असणे आवश्यक आहे. आमच्या व्यवसायाच्या प्रत्येक पैलूमध्ये आमचे कर्मचारी आणि भागीदार यांच्याकडून नैतिक आचरणाच्या आमच्या अपेक्षांपेक्षा हे कोठेही सत्य नाही.

आम्हाला माहित आहे की जगाला आवडणारे अन्न बनवण्यासाठी विश्वास मिळवणे आवश्यक आहे. आपले उपभोक्ता, ग्राहक, कर्मचारी आणि General Mills सह व्यवहार करणाऱ्या कोणालाही विश्वास ठेवता आला पाहिजे की आपण नेहमीच सर्वोच्च नैतिक मानकांसह काम करू – *की आपण योग्य वेळी, योग्य गोष्ट करू.*

कोणत्याही मोठ्या, जागतिक आणि गुंतागुंतीच्या व्यवसायाच्या आचरणात असे काही वेळा असतात जेव्हा नैतिक दुविधा उद्भवू शकतात किंवा जेव्हा आपण काय करावे याबद्दल अनिश्चित असू शकतो. तुम्हाला कधीही अशा क्षणाचा सामना करावा लागल्यास, तुम्ही मागे हटावे आणि तुमच्या कृतीचा कंपनीवर कसा परिणाम होईल हे स्वतःला विचारावे अशी माझी इच्छा आहे. ही गोष्ट करणे योग्य आहे का? आपल्या नैतिक मानकांशी हे सातत्यपूर्ण आहे का? आणि जर तुम्हाला खात्री नसेल तर, तुम्ही मदत मागणे मला अपेक्षित आहे.

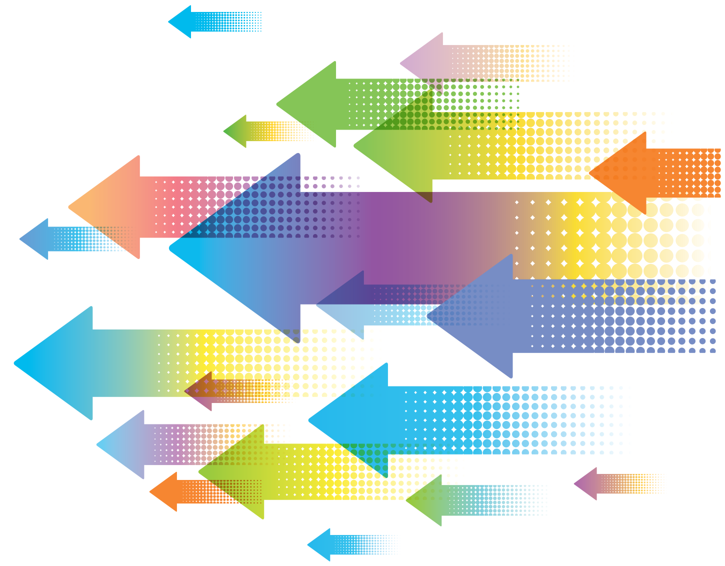
ही आचार संहिता तुम्हाला धोरणे आणि तत्त्वांशी परिचित करेल जी आम्ही व्यवसाय कसा करतो आणि त्यानुसार निर्णय घेण्यास मदत करतो. प्रत्येक कर्मचाऱ्याने आमची आचार संहिता वाचणे आणि समजून घेणे अपेक्षित आहे जेणेकरून तुमची दैनंदिन कृती आणि निर्णय अभिमानाने General Mills ची मूल्ये प्रतिबिंबित करतात.

विश्वासू,



Jeff Harmening
Chief Executive Officer

सचोटी



नैतिक कंपन्यांची जडणघडण नैतिक लोकांद्वारे केली जाते

एक नैतिक कंपनी म्हणून General Mills चा लौकिक आपली मूल्ये, धोरणे आणि कायद्याचे समर्थन करणाऱ्या आपल्यापैकी प्रत्येकावर अवलंबून आहे. परस्परांमध्ये आणि आपण सेवा देत असलेल्या उपभोक्त्यांमध्ये विश्वास निर्माण करून आपण आपला उद्देश साध्य करू शकतो. तुमची – आणि आमच्या सर्व कर्मचाऱ्यांची – या संहिता, आमची धोरणे आणि कायद्याचे पालन करण्याची, नैतिकतेने वागण्याची आणि जेव्हाही – किंवा कुठेही – उद्भवतील तेव्हा चिंता व्यक्त करून आमच्या संस्कृतीचे संरक्षण करण्याची वैयक्तिक जबाबदारी आहे.

धोरण वाचा: आचार संहिता, धोरणे आणि कायद्याचे अनुपालन

योग्य तेच करा, बोला

ही संहिता आणि त्यात ठळक केलेली धोरणे तुम्हाला ते क्षण ओळखण्यात मदत करतील जेव्हा तुम्ही बोलू इच्छितो. आमची General Mills कामाची जागा तुम्ही जिथेही काम करता तिथे – आमचे मुख्यालय, उत्पादन साइट्स, तुमचे गृह कार्यालय, ग्राहक बैठका, ट्रेड शो किंवा तुमच्या टीमसह ऑफसाइट बैठका होतात. आम्ही आमचे ग्राहक, उपभोक्ते आणि एकमेकांसोबत कुठेही व्यवसाय करतो त्या संस्कृतीशी आम्ही वचनबद्ध आहोत. जर तुम्ही स्वतःला अशा परिस्थितीत पाहत असाल जी नेहमी योग्य गोष्टी करण्याच्या आमच्या मूल्याला समर्थन देत नाही, आम्हाला कळवा. पुढील बाबतीत तुमच्या व्यवस्थापक किंवा मानव संसाधनाशी बोला किंवा Ethics Line सह संपर्क करा:

- तुम्हाला सल्ला हवा आहे.
- आपल्याला योग्य ती कृती माहीत नाही.
- कोणीतरी कायदा, आपली धोरणे किंवा या संहितेचे उल्लंघन केले आहे असे आपल्याला वाटते.
- तुम्हाला वाटते की कोणीतरी अनैतिकरित्या वर्तन केले आहे.
- कदाचित तुम्ही एखाद्या गैरवर्तनामध्ये गुंतलेले असाल.

धोरण वाचा: आचार संहिता, धोरणे आणि कायद्याचे अनुपालन

नेता म्हणून, आदर्श निर्माण करा

एक नेता म्हणून, तुम्ही, General Mills च्या सर्व नेत्यांसह, चांगल्यासाठी उभे आहात. यो ग्य गोष्ट कशी करायची हे आम्ही इतरांना दाखवणे अपेक्षित आहे. आम्ही सतत बदलत चाललेल्या व्यवसाय वातावरणात कार्यरत असलेली जागतिक कंपनी आहोत आणि आम्हाला माहित आहे की तुम्हाला योग्य गोष्टी करण्याबद्दल प्रश्न असतील – विशेषत: तुम्ही जर नेता असाल. तुम्हाला हे देखील माहीत आहे की तुम्हाला अपेक्षित असलेली उत्तरे नेहमी तितकी स्पष्ट नसतील. आपल्याला खात्री नसल्यास आपण प्रश्न विचारावे आणि समस्यांबाबत बोलणे अपेक्षित आहे. जे लोक बोलतात त्यांनाही तुम्ही समर्थन द्याल अशी आमची अपेक्षा आहे. आपण आणखी काय करावे ते येथे आहे:

- स्वत:बाबत जागरूक राहावे. मार्गदर्शनासाठी कर्मचारी तुमच्याकडे पाहतात. सचोटीने वागणे म्हणजे काय ते दाखवून द्या.
- प्रतिबद्धता आणि सत्य संभाषणांना आमंत्रित करणारे मुक्त वातावरण तयार करून चॅम्पियन.
- तुम्ही ज्यांच्यावर देखरेख करता त्यांना General Mills ची धोरणे व अपेक्षा समजावून घेण्यास व त्यांचे अनुसरण करण्यास मदत करा.
- मदत हवी असल्यास बोलावे याचे कर्मचाऱ्यांना स्मरण करून द्या.
- जेव्हा समस्या ओळखल्या जातात तेव्हा उपलब्ध संसाधनांबद्दल जाणून घ्या आणि शेअर करा.
- ऐका. जे कर्मचारी प्रश्न विचारतात किंवा चिंता व्यक्त करतात त्यांचे समर्थन करा.
- कायदा, आपली धोरणे किंवा या संहितेचे पालन न होण्याच्या घटनांबाबत तक्रार करा.

आपली प्रतिज्ञा

सर्व वेळ योग्य गोष्टी करण्यासाठी काम आणि समस्या उद्भवतात तेव्हा त्यांचे निराकरण करण्यासाठी कंपनीची वचनबद्धता लागते. आपल्या मूल्यांच्या विरुद्ध भासणाऱ्या अथवा असणाऱ्या कृती किंवा निर्णयाबाबत तक्रार करण्यास हिंमत लागते. या परिस्थितीत आम्ही तुम्हाला साथ देऊ. आम्ही तुमच्या समस्या ऐकू आणि त्यांचे निराकरण करण्यासाठी पावले उचलू. आणि General Mills कोणत्याही कर्मचाऱ्याविरुद्ध – नैतिक किंवा कायदेशीर समस्येचा अहवाल दिल्याबद्दल किंवा कंपनीच्या तपासणीत सहकार्य केल्याबद्दल सूड घेणार नाही – किंवा सूड घेण्यास परवानगी देणार नाही. जर तुम्हाला वाटत असेल की तुम्हाला किंवा इतर कोणाला सूडबुद्धीने वागणूक दिली गेली आहे, तर तुम्ही ताबडतोब तुमच्या व्यवस्थापकाला, तुमच्या मानव संसाधन प्रतिनिधीला, नैतिकता आणि अनुपालनाला किंवा Ethics Line ला कळवावे.

होय

तुम्ही या प्रश्नांना "होय" उत्तर देऊ शकत असल्यास तुम्ही योग्य गोष्ट करत आहात:

- मी न्याय्य व सत्य वागत आहे का?
- हे कायदेशीर आणि कंपनीच्या धोरणाशी सुसंगत आहे का?
- कंपनी आणि आमच्या भागधारकांच्या सर्वोत्तम हितासाठी मी कार्यरत आहे का?
- मी ज्याची प्रशंसा करतो त्याबद्दल मला सांगण्यास मला अभिमान वाटेल का?
- याबाबत माध्यमांमध्ये कळवले गेलेले मी पाहू शकेन का?
- एक नैतिक कंपनी म्हणून General Mills च्या लौकिकाचे यामुळे संरक्षण होईल का?

यामध्ये शोधा

तुम्हाला Champions Network वरील धोरण केंद्रामध्ये कंपनीची धोरणे मिळू शकतात. मानव संसाधन धोरणे G&M मध्ये किंवा HR Direct शी संपर्क साधून मिळू शकतात.

धोरण वाचा: प्रतिकार रोधी

टीमवर्क

आम्ही एकत्र जिंकतो – आम्ही चॅम्पियनआहोत

आमची सर्वात मौल्यवान मालमत्ता

जागतिक पातळीवर पसंतीचा नियोक्ता बनण्याची आमची महत्त्वाकांक्षा आहे. आम्ही स्पर्धात्मक वेतने आणि लाभ देऊ करतो, कामाचे एक सुरक्षित वातावरण प्रदान करतो, विविधतेचे मूल्य जाणतो आणि काम/ जीवन यांमध्ये निरोगी संतुलन राखण्यास प्रोत्साहन देतो. आमचे व्यावसायिक यश हे तुमच्या सशक्त भावनेशी जोडलेले आहे की तुम्ही पुढाकार घ्या आणि तुमचे मत व्यक्त करा. प्रामाणिकपणा आणि सचोटीच्या आमच्या तीव्र भावनांचा आम्हाला अभिमान वाटतो. General Mills मध्ये तुम्ही कुठेही काम कराल, आम्ही परस्पर विश्वास आणि आदराचे वातावरण निर्माण करण्याचा प्रयत्न करतो.

विविधतेतून बळ

General Mills लिंग, वय, वंश, राष्ट्रीयत्व, क्षमता, शिक्षण, लैंगिक अभिमुखता, धर्म, जीवनशैली आणि राजकीय संलग्नता यासह लोकांच्या विविध मार्गांना महत्त्व देतात. कामाच्या ठिकाणी, भिन्न दृष्टिकोनांची शक्ती आम्हाला दररोज दिसून येते. जे कर्मचारी समावेशक संस्कृतीबाबत आमच्या वचनबध्दतेशी सुसंगत वर्तन करतात त्यांच्यामुळे इतरांना आपुलकी वाटते, तसेच प्रशंसा व आदर जाणवतो.

धोरण वाचा: Equal Employment Opportunity - U.S.
छळवणूक मुक्त कार्यस्थळ
Hiring Practices - U.S.

एक आदरणीय कार्यस्थान राखणे

प्रत्येक कर्मचाऱ्याच्या योगदानांचे महत्त्व आम्ही जाणतो. विविध कर्मचाऱ्यांच्या गरजा पूर्ण करणारे कार्यस्थळ प्रदान करण्यासाठी आम्ही अत्यंत वचनबद्ध आहोत. म्ही जेव्हाही व्यवसाय करतो तेव्हा, आम्ही मजुरी व तासाचे मापदंड, सुरक्षा मार्गदर्शकतत्वे, कायद्याने प्रतिबंधित असलेला भेदभाव व छळ आणि समान रोजगार संधींच्या आवश्यकता यांचे अनुसरण करतो. तुम्हाला भेदभाव, छळ किंवा इतर बेकायदेशीर वर्तनाबद्दल समस्या असल्यास, तुमच्या व्यवस्थापकाशी किंवा मानव संसाधनांशी बोला किंवा नैतिकता आणि अनुपालन किंवा Ethics Line शी संपर्क साधा. आम्ही तत्परतेने तपास करू आणि योग्य तो प्रतिसाद देऊ. समस्या व्यक्त करण्यासाठी किंवा तक्रार करण्यासाठी पुढे येणाऱ्या कोणत्याही कर्मचाऱ्याविरुद्ध आम्ही सूड घेण्यास मनाई करतो. तुम्हाला सूड घेण्याचा संशय असल्यास, तुमच्या व्यवस्थापकाशी किंवा मानव संसाधनांशी बोला किंवा नैतिकता आणि अनुपालन किंवा Ethics Line शी संपर्क साधा.

धोरण वाचा: छळवणूक मुक्त कार्यस्थळ

एक सुरक्षित आणि नैतिक कामाची जागा राखणे

कर्मचाऱ्यांच्या सुरक्षेला सुरुंग लावणाऱ्या वर्तनास आम्ही प्रतिबंध करतो, यामध्ये हिंसाचाराची कृत्ये किंवा धमक्या किंवा धाकदपटशाच्या इतर स्वरूपांसा समावेश होतो. कायद्याने परवानगी दिल्याप्रमाणे आम्ही आमच्या कंपनीच्या मालमत्तेवर हत्यारे किंवा बंदुक ठेवण्यास देखील प्रतिबंधित करतो. तुम्हाला धोका वाटत असल्यास किंवा धमकावण्याचे वर्तन दिसल्यास तत्काळ तुमच्या व्यवस्थापक, मानव संसाधन किंवा जागतिक सुरक्षा यांना परिस्थितीची तक्रार करा.

धोरण वाचा: हिंसामुक्त कार्यस्थान धोरण
शस्त्रमुक्त कार्यस्थान धोरण

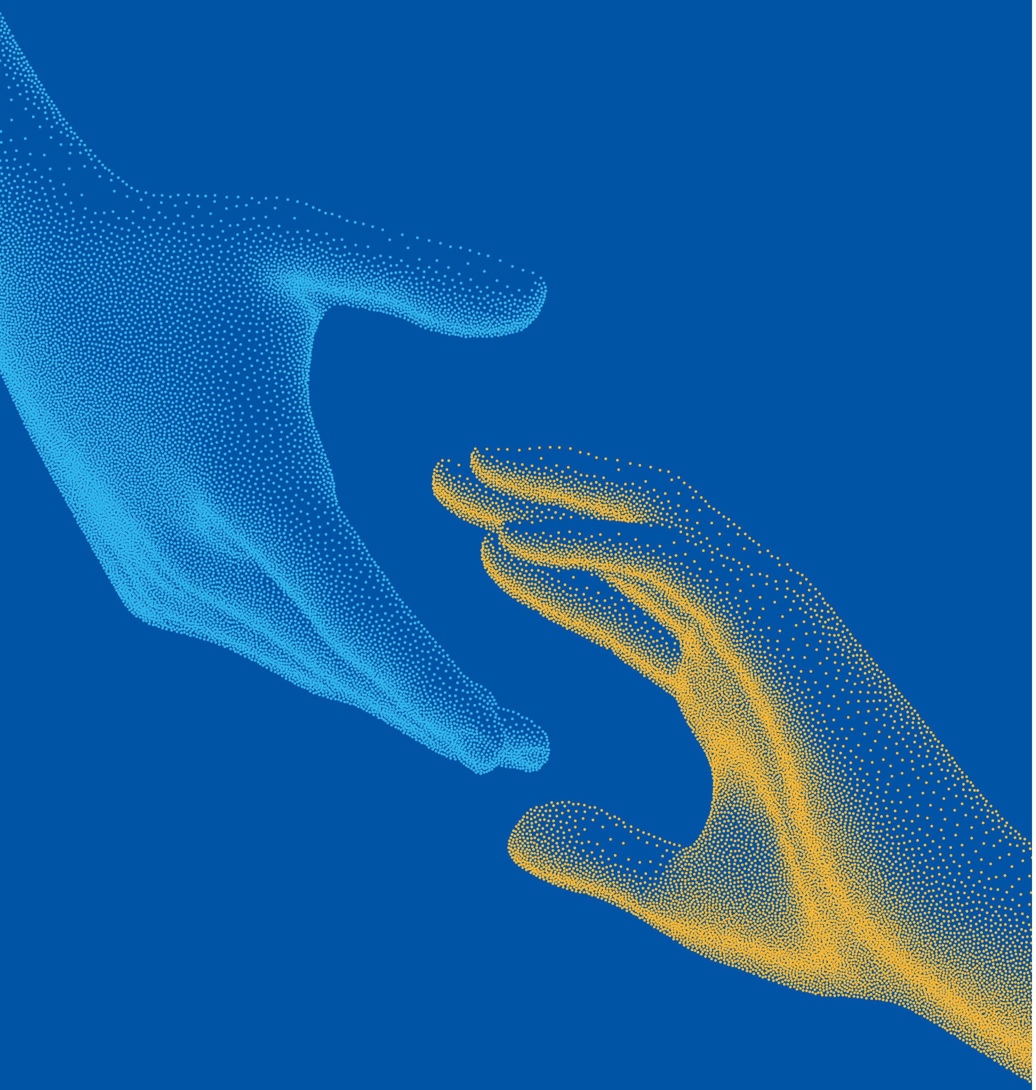
सुरक्षेची संस्कृती टिकवून ठेवणे

आम्ही तुमच्या सुरक्षेला महत्त्व देतो. आम्ही पर्यावरणाच्या सुरक्षेलाही महत्त्व देतो. आमचे नेते गुंतलेले आहेत आणि नियंत्रणे शिकून, नवनवीन करून आणि अंमलबजावणी करून आमचे पर्यावरण आणि सुरक्षितता धोके सतत कमी करण्यासाठी वचनबद्ध आहेत. आम्ही हे आमच्या लोकांचे ऐकून आणि कामाच्या ठिकाणाचे धोके सतत संबोधित करून आणि कमी करून आणि पर्यावरणीय प्रभाव कमी करून करतो. जगभरातील आमच्या सुविधांमध्ये कर्मचाऱ्यांच्या सुरक्षेसाठी आणि पर्यावरणास हानीकारक घटनांना प्रतिबंध करण्यासाठी सर्वसमावेशक प्रक्रिया राखल्या जातात. आपात्कालीन घटनांना योग्यप्रकारे प्रतिसाद देण्यासाठी प्रत्येक लोकेशनच्याही योजना असतात.

तुम्हाला सुरक्षा किंवा पर्यावरणाबाबत चिंता असल्यास, त्याबाबत त्वरित साईट व्यवस्थापकाला कळवा. तुम्हाला ज्या कामाचे योग्यप्रकारे प्रशिक्षण दिलेले नाही किंवा जे काम तुमच्या वैयक्तिक सुरक्षेसाठी किंवा पर्यावरणासाठी धोकादायक असल्याचे तुम्हाला वाजवीपणे वाटते ते करण्यास नकार देण्याचा तुम्हाला हक्क आहे.

धोरण वाचा: कर्मचारी सुरक्षितता आणि पर्यावरण संरक्षण

काळजी



आम्ही लोकांना प्रथम स्थान देतो

उपभोक्त्यांचा विश्वास मिळवणे

जगभरात, ग्राहक त्यांच्या गुणवत्ता, सुविधा आणि श्रेष्ठतेसाठी General Mills’ चे ब्रँड निवडतात. किराणा मालाची दुकाने, सुपरसेंटर्स, सुविधा स्टोअर्स, शाळा, विद्यापिठे, रुग्णालये, उपहारगृह, हॉटेल, ऑनलाइन आणि अशी सर्व ठिकाणे जिथे ग्राहक त्यांचे जीवन जगत असतात, तिथे ते आमच्या उत्पादनावर विश्वास ठेवतात आणि त्यावर अवलंबून असतात. आपण आपल्या ब्रँड्सचे संरक्षण केले पाहिजे आणि इतरांच्या ब्रँड्स आणि व्यवसायांचा मान राखला पाहिजे. उपभोक्त्यांच्या आपल्यावर असलेल्या भरवशाला धक्का लागेल असा निर्णय कधीही घेऊ नका. आम्ही प्रत्येक कृतीने, प्रत्येक निर्णयाने, दररोज त्यांचा आत्मविश्वास मिळवतो.

G Stands for Good कामावर आणि घरी

जगाला आवडणारे अन्न बनवल्याचा आम्हाला अभिमान आहे. कुटुंबातील एखाद्या सदस्याला, मित्राला किंवा ओळखीच्या व्यक्तीला आमच्या उत्पादनांमध्ये समस्या आल्याचे तुम्हाला कधी कळले, तर त्यांना ग्लोबल कंझ्युमर केअरला contactus.generalmills.com वर किंवा पाळीव प्राण्यांच्या खाद्यासाठी bluebuffalo.com/about/contact. वर संपर्क साधण्यास सांगा.

आपले अन्न सुरक्षित ठेवणे

आपली उत्पादने सुरक्षित आहेत याची खात्री करण्यासाठी उपभोक्ता आपल्यावर विश्वास ठेवतात. आपण उत्पादित करत असलेल्या उत्पादनांच्या दर्जासाठी कठोर मानके राखण्याची आपल्या प्रत्येकावर जबाबदारी आहे. आमच्या उत्पादनांच्या सुरक्षिततेवर किंवा गुणवत्तेवर परिणाम करू शकणाऱ्या सामान्य गोष्टींपेक्षा तुम्हाला काही चिंता असल्यास किंवा लक्षात आल्यास तुमच्या व्यवस्थापकाला ताबडतोब सांगा. एकत्रितपणे, आपण उपभोक्त्यांचा विश्वास संपादन केला आहे; एकत्रितपणेच, आपण तो राखला पाहिजे.

शाश्वतता आणि पर्यावरण

आमचा विश्वास आहे की आम्ही व्यवसाय कसा करतो यावरून आम्ही कोण आहोत हे प्रतिबिंबित केले पाहिजे, एक कंपनी म्हणून आणि येथे काम करणारे लोक म्हणून. आमचे घटक कसे वाढतात, त्यांचा पर्यावरणावर आणि ते वाढवणाऱ्या लोकांच्या जीवनावर काय परिणाम होतो याची आम्ही काळजी घेतो – हे सर्व जगाला आवडणारे अन्न बनवण्याचा भाग आहे. आपल्या स्वतःच्या चालनांमध्ये आणि आपल्या संपूर्ण मूल्य साखळीमध्ये जगाला काळजीपूर्वक वागविण्यास आम्ही वचनबध्द आहोत. पृथ्वीसाठी करणे योग्य गोष्ट आहे आणि आपल्या व्यवसायासाठी योग्य गोष्ट आहे. जगाला काळजीने वागवण्याच्या आमच्या वचनबद्धतेबद्दल अधिक जाणून घेण्यासाठी, आमचा Global Responsibility Report gobalresponsibility.generalmills.com वर पहा.

धोरण वाचा: खाद्य सुरक्षितता आणि नियामक बाबी

जबाबदारीने जाहिरात करणे

जबाबदार जाहिराती आणि मार्केटिंगची सर्वोत्तम मानके राखण्यास General Mills वचनबद्ध आहे. काटेकोर मार्केटिंग धोरणे आपल्या प्रथांचे नियमन करतात. आम्ही आमचे उत्पादन प्रामाणिकपणे, जबाबदारीने आणि योग्य चवीने सादर करतो. आम्ही विशेषतः 13 वर्षाखालील मुलांसाठी निर्देशित केलेल्या जाहिरातींबाबत सावध आहोत. आम्ही फक्त अधिक पोषक-दाट उत्पादनांची जाहिरात करतो आणि संतुलन, संयम आणि व्यायामाला प्रोत्साहन देतो. जाहिरात कार्यक्रम तयार करताना तुम्ही आपल्या जागतिक सर्वसाधारण विपणन आणि जागतिक बाल विपणन धोरणांचा सल्ला घ्यावा. तुम्हाला काही प्रश्न असल्यास, General Mills जबाबदार विपणन काउंसिलसह संपर्क साधा.

धोरण वाचा: जाहिरात पद्धती आणि इतर सार्वजनिकपणे केलेले दावे

आपल्या ग्राहकांच्या गोपनीयतेचे संरक्षण करणे

उपभोक्त्यांची वैयक्तिक माहिती आम्ही कशी संकलित करतो, वापरतो आणि साठवून ठेवतो याबाबत त्यांच्या चिंतांची आम्ही पर्वा करतो. उपभोक्त्यांच्या माहितीबाबत जबाबदारीने व पारदर्शकपणे कृती करून त्यांचा विश्वास संपादन करणे व टिकवून ठेवणे यासाठी आम्ही वचनबद्ध आहोत. वैयक्तिक माहिती संकलित करत असताना, ती माहिती कशी वापरण्याचा व राखून ठेवण्याचा आमचा उद्देश आहे हे समजावून घेण्यासाठी उपभोक्त्यांना स्पष्ट व उपयोगी माहिती प्रदान करण्याचे आम्ही आटोकाट प्रयत्न करतो. सर्व कर्मचाऱ्यांनी जगभरामध्ये गोपनीयता व डेटा संकलन कायद्यांचे अनुसरण करावे. उपभोक्त्यांचा डेटा हाताळणाऱ्या कोणत्याही कर्मचाऱ्याने त्या डेटाचेसंरक्षण करण्यासाठी आणि त्यामध्ये अनधिकृत प्रवेश नियंत्रित करण्यासाठी तयार केलेल्या सुरक्षा उपायांचे पालन केले पाहिजे.

धोरण वाचा: Global General Marketing Policy

आपल्या कर्मचाऱ्यांच्या गोपनीयतेचे संरक्षण करणे

तुमच्या वैयक्तिक माहितीचे संरक्षण करण्याची आम्हाला काळजी आहे. आमच्या ग्राहकांप्रमाणेच, आम्ही तुमच्या वैयक्तिक माहितीसह जबाबदारीने आणि पारदर्शकपणे वागून कर्मचाऱ्यांचा विश्वास मिळवण्यासाठी आणि राखण्यासाठी वचनबद्ध आहोत. आम्ही कुठेही व्यवसाय करतो, सर्व कर्मचाऱ्यांनी कर्मचाऱ्यांची वैयक्तिक माहिती नियंत्रित करणाऱ्या कायद्यांचे पालन केले पाहिजे. मार्गदर्शक म्हणून ही तत्वे वापरा:

- कर्मचाऱ्यांची व्यक्तीगत माहिती अचूक आणि अद्ययावत ठेवा.
- आपल्या धोरणांमध्ये ठरवून दिल्यानुसार वैयक्तिक माहितीचे संकलन, हस्तांतरण आणि ती उघड करणे मर्यादित ठेवा.
- केवळ कायदेशीर व्यावसायिक उद्देशांसाठीच वैयक्तिक डेटामध्ये प्रवेश करा.
- वैयक्तिक माहितीसाठी सुरक्षेचे उपाय करा आणि प्रस्थापित धारणा व नाश धोरणांचे पालन करा.
- कर्मचाऱ्यांनी त्यांच्या वैयक्तिक माहितीबाबत विचारलेल्या प्रश्नांचे किंवा दाखल केलेल्या चिंतांचे तत्परतेने निरसन करा.

धोरण वाचा: कर्मचारी डेटा खाजगीत्व सूचना

कर्मचारी डेटा गोपनीयता

याची कल्पना करा: तुम्हाला कंपनीबाहेरील व्यक्तीकडून तुमच्या कर्मचाऱ्यांच्या सुरुवातीच्या तारखा, पदव्या आणि मूळ वेतन विचारणारा कॉल येतो. ती व्यक्ती तुम्हाला सांगते की ती मानव संसाधनांसह एका बेंचमार्किंग प्रकल्पावर काम करत असून ही तातडीची विनंती आहे. तुम्ही काय करावे?

HR Direct सह संपर्क साधावा: आमच्या कर्मचाऱ्यांबाबतची माहिती गोपनीय आहे आणि ती माहिती मिळण्याचे अधिकार असलेल्यांनाच केवळ दिली जावी. योग्य असण्याबाबत तुमची खात्री असल्याशिवाय अशा प्रकारची माहिती कधीही देऊ नका.

कार्यस्थान गोपनीयता

तुम्ही कंपनीचे नेटवर्क किंवा सिस्टम – वापरत असाल तर डिव्हाइस – कोणतेही असले तरीही तुम्हाला हे माहित असले पाहिजे की तुम्ही पाठवलेली किंवा प्राप्त केलेली माहिती खागजी मानली जात नाही. कंपनीची नेटवर्क्स किंवा सिस्टिम्सच्या वापरावर General Mills कायद्यानुसार देखरेख ठेवते. कोणत्याही वेळी आणि सूचनेविना माहिती डाउनलोड करणे, छापणे, तपासणे, प्रत काढणे किंवा उघड करणे याबाबतचा हक्क आम्ही राखून ठेवतो.

प्रश्न आहेत? तुमच्या व्यवस्थापकांशी किंवा मानव संसाधनांशी बोला.

संरक्षण करा

आम्ही General Mills ची काळजी घेतो

माहिती काळजीपूर्वक हाताळणे

कंपनीची गोपनीय माहिती लिखित स्वरूपात शेअर करताना – ईमेलसह – आणि खाजगी संभाषणांमध्ये सावधगिरी बाळगा. अपरिचित स्त्रोतांकडून किंवा तुम्हाला लिंक किंवा संलग्नक उघडण्यास सांगणाऱ्या ईमेलच्या माहितीसाठी विनंत्यांकडे लक्ष द्या. जर तुम्हाला प्रेषकाबद्दल खात्री नसेल, तर तुमचे कोणतेही General Mills पासवर्ड किंवा इतर वैयक्तिक क्रेडेन्शियल देऊ नका. ही विनंती कंपनीच्या गोपनीय माहितीवर किंवा आमच्या नेटवर्कमध्ये प्रवेश मिळवण्याचा प्रयत्न असू शकते. मोबाईल फोन किंवा सार्वजनिक ठिकाणी बोलताना तुमच्या आसपासचे भान ठेवा. तुम्हाला गोपनीय कंपनीची माहिती General Mills च्या बाहेरील एखाद्याला पाठवायची असल्यास, प्रथम ती शेअर करण्याची परवानगी असल्याची खात्री करा. दुसरे म्हणजे, माहिती प्राप्त करणाऱ्या व्यक्तीसह तुमचा गोपनीयता करार असल्याची खात्री करा.

गोपनीय माहिती काय आहे?

जर तुम्ही खालील प्रश्नांना "होय" उत्तर देऊ शकत असाल, तर माहिती गोपनीय आहे आणि ती संरक्षित केली पाहिजे.

- कंपनीच्या बाहेरील लोकांना माहिती अज्ञात आहे का?
- जर इतरांना माहिती माहित असेल तर General Mills चे तोटे किंवा नुकसान होऊ शकते का?
- माहिती विश्वासात न घेतल्यास तुमचा प्रकल्प धोक्यात येऊ शकतो का?

धोरण वाचा: कंपनी माहिती संरक्षित करणे आणि बाह्य संप्रेषण करणे
माहिती आणि डेटा शासन

पत्रव्यवहाराचा मसूदा काळजीपूर्वकपणे तयार करा

डेडलाईन पूर्ण करण्याच्या गडबडीत कधीकधी अयोग्य पत्रव्यवहार होऊ शकतो ज्यामध्ये अयोग्य माहिती किंवा टिप्पण्या असू शकतात. सर्व दस्तऐवज आणि इलेक्ट्रॉनिक संप्रेषण मानक तयार करण्यासाठी आणि ईमेल, सोशल मीडिया पोस्ट, मेमो, पत्रे, PowerPoint सादरीकरणे, मजकूर किंवा त्वरित संदेश, हस्तलिखित नोट्स आणि व्हॉइसमेल संदेशांसह त्यांचे पूर्ण पुनरावलोकन करण्यासाठी वेळ काढा. या मार्गदर्शक तत्त्वांचे अनुसरण करा:

- गोपनीय माहिती काळजीपूर्वक हाताळा.
- स्पष्ट, अचूक आणि मुद्देसूद राहा. वस्तुस्थितींना धरून राहा. माहिती अतिरंजित किंवा अतिशयोक्ती करू नका.
- कधीही धमकी देणारा, वर्मी लागणारा किंवा अर्थाचा अनर्थ करणारा पत्रव्यवहार करू नका.
- कधीही प्रतिस्पर्धी, ग्राहक, पुरवठादार, कंपनी किंवा इतर कर्मचाऱ्यांना विचलित करू नका.
- व्यावसायिक वर्तनाच्या कायदेशीरतेबाबत कधीही तर्क मांडू नका किंवा मत व्यक्त करू नका.
- ज्या वाक्यांशांचा अर्थ अयोग्य किंवा अनैतिकपणे लावला जाऊ शकतो ते टाळा.
- संवेदनशील किंवा गोपनीय विषय टाळा. लेखी संवाद करण्याऐवजी वैयक्तिकरित्या किंवा अक्षरशः कॉल करा किंवा भेटा.
- जर तुम्ही अनावधानाने एखादा असा दस्तऐवज तयार केला ज्यामुळे गैरसमज होऊ शकतो तर त्याबाबत स्पष्टीकरण देण्यासाठी दुसरा दस्तऐवज लिहा.

तुम्ही General Mills च्या बाहेरील एखाद्याला अंतर्गत ईमेल फॉरवर्ड करण्यापूर्वी ...

... ओळखा की अंतर्गत ईमेलमध्ये गोपनीय किंवा संवेदनशील माहिती असू शकते जी कंपनीच्या बाहेर जाऊ नये. लांब ईमेल साखळ्यांबाबत सावधगिरी बाळगा – साखळीत खोलवर दडलेली गोपनीय कंपनीची माहिती असू शकते. लक्षात ठेवा की इमेल इच्छित प्रेक्षकांव्यतिरिक्त इतरांना सहजपणे फॉरवर्ड केल्या जातात. काही परिस्थितींमध्ये, कंपनीची गोपनीय माहिती बाहेरील पक्षांना फॉरवर्ड करण्याची परवानगी असू शकते. एक योग्य गोपनीयता करार जागेवर असल्याची नेहमी खात्री करा.

आपले लेखी पत्रव्यवहार नेहमी अचूक असावे आणि त्यातून योग्य ठसा उमटावा. तुम्हाला ईमेलच्या सामग्रीबद्दल समस्या असल्यास, लेखकाला कॉल करा आणि तुमच्या समस्यांबद्दल चर्चा करा. त्यानंतर तुम्ही (किंवा मूळ प्रेषकाने) मूळ ईमेलचा हेतू स्पष्ट करणारा दुसरा ईमेल पाठवावा. केवळ त्रासदायक ईमेल डिलिट करणे पुरेसे नाही. हटवलेले ईमेल सहसा पुनर्प्राप्त करण्यायोग्य असतात आणि संभाव्य गैरसमज दुरुस्त करणे महत्त्वाचे आहे.

सोशल मिडियाचा योग्य वापर

आपण सर्वजण सोशल मीडिया वापरतो – कामावर, घरी आणि जाता जाता. General Mills आपल्या उपभोक्ता, व्यावसायिक भागीदार आणि परस्परांशी संलग्न होण्यासाठी सोशल मिडिया वापरते. सोशल मिडियाची व्यासपिठे स्व-अभिव्यक्तीसाठी शक्तिशाली साधने ठरू शकतात, जसे की आपल्या कंपनी व उत्पादनांबाबत अभिमान व्यक्त करणे. परंतु सोशल मिडियाचे काळजीपूर्वक व्यवस्थापन न केल्यास, त्याची सुलभता, वेग आणि कार्यक्षमता General Mills साठी जोखिम निर्माण करू शकते. आम्ही अपेक्षा करतो की तुम्ही तुमची वैयक्तिक सोशल मीडिया खाती जबाबदार मार्गाने वापरावीत ज्यामुळे कंपनीची गोपनीय माहिती उघड होणार नाही, General Mills प्रतिष्ठित किंवा कायदेशीर उत्तरदायित्व उघड होणार नाही किंवा General Mills किंवा इतरांना हानी पोहोचणार नाही. तुमच्या वैयक्तिक सोशल मिडिया खात्यांवरून कधीही General Mills चे प्रतिनिधित्व करू नका किंवा त्यांच्यावतीने बोलू नका. जर तुम्ही General Mills सोशल मिडिया खात्यावर देखरेख करत असाल किंवा कंपनीच्या वतीने पोस्ट करण्यासाठी अधिकृत असाल तर, सोशल मिडियाचे उपक्रम हे कायदेशीर आहेत आणि त्यांना योग्यप्रकारे मंजूरी मिळाली आहे आणि कंपनीच्या कोणत्याही पोस्ट्स या जबाबदार आणि इतरांचा आदर राखणाऱ्या आहेत याची खात्री करा.

गोपनीयता कंपनी माहिती उघड करू शकतील आणि सोशल मीडियावर पोस्ट करू नये अशा माहितीच्या उदाहरणांमध्ये हे समाविष्ट आहे:

- आगामी विपणन मोहिमा.
- नवीन उत्पादन विकास.
- तुमचे काम किंवा कामासाठी प्रवासाच्या योजनांचे प्रासंगिक संदर्भ.
- कंपनीच्या कामगिरीबाबत विचार.

बाजारात असलेल्या नवीन उत्पादनांबाबत उत्सुक आहात आणि त्याबद्दल तुमच्या मित्रांसह सोशल मिडियावर शेअर करायचे आहे? ते छान आहे! फक्त उत्पादनाबाबत तुमच्या टिप्पण्या प्रामाणिक असतील आणि तुम्ही General Mills साठी काम करता हे तुमच्या पोस्टमध्ये स्पष्ट करायचे लक्षात ठेवा. उदाहरणार्थ, तुम्ही असे म्हणू शकता, “ही नवीन उत्पादने स्टोअरच्या शेल्फ 'चे अव रुप पाहून खूप आनंद झाला! ज्या टीमने हे घडवून आणण्यास मदत केली त्यांचे आभार. #iwork4generalmills”

धोरण वाचा: सामाजिक मीडिया मार्गदर्शकतत्वांचा कर्मचारी व्यक्तिगत वापर
General Mills Social Media Standards

विश्वसनीय नोंदी राखणे

नोंदी आमच्या दैनंदिन व्यावसायिक क्रियाकलापांचा पुरावा देतात. विश्वसनीय नोंदी तयार करण्याची व राखण्याची काळजी घ्या. सर्व अहवाल, वित्तीय विवरणपत्रे, कायदेशीर व इतर व्यावसायिक नोंदी अचूक असल्याची खात्री करा. काय ठेवावे, काय नष्ट करावे आणि कसे नष्ट करावे हे माहीत असल्यामुळे कार्यक्षमता, खर्चाची बचत, गोपनीयता आणि कायदेशीर अनुपालनास चालना मिळते. दावा, लेखापरीक्षण किंवा तपासण्यांच्या संदर्भातील नोंदी मानक आवश्यकतांनंतरही ठेवणे आवश्यक असू शकते. जर तुम्ही कायदेशीर बंधनाच्या अधिन असाल तर, तुम्ही महत्त्वाची माहिती नष्ट किंवा गहाळ करणार नाही याची खात्री करण्यासाठी, कायदेशीर बंधनाच्या मार्गदर्शक तत्वांचे अनुसरण करा.

धोरण वाचा: माहिती आणि डेटा शासन
Information Protection and Classification Standard
Information Retention and Compliance Standard

बौद्धिक संपत्तीचे संरक्षण करणे

General Mills अशा बौद्धिक संपत्तीवर उभी करण्यात आली आहे जी आपल्या व्यवसायाचे समर्थन करते. आमची बौद्धिक संपत्ती, जसे की आमची व्यापारचिन्हे, पेटंट, व्यापार गुपिते, शोध आणि कॉपीराईट्स ही मौल्यवान कॉर्पोरेट मालमत्ता आहे. ते फक्त General Mills' उद्देशांसाठी वापरले जाणे आवश्यक आहे. तुमच्याकडे जेव्हा योग्य कायदेशीर दस्तऐवज असतील तेव्हाच केवळ आमची बौद्धिक संपत्ती वापरा किंवा कंपनीच्या बाहेरील लोकांसह शेअर करा. अन्य कंपन्यांचे पेटंट्स, व्यापारचिन्हे किंवा इतर बौद्धिक संपत्ती अधिकारांचे कधीही उल्लंघन करू नका. कायदेशीर विभाग तुम्हाला मदत करण्यासाठी उपलब्ध आहे.

धोरण वाचा: बौद्धिक संपत्ती

शासकीय अधिकाऱ्यांना प्रभावीपणे हाताळणे

आम्ही निवडून आलेले आणि नियुक्त केलेले सार्वजनिक अधिकारी आणि सरकारी एजन्सी यांच्याशी संबंध विकसित करण्याचा आणि टिकवून ठेवण्याचा प्रयत्न करतो. कर आकारणी, परवाना, अन्न सुरक्षा, व्यावसायिक सुरक्षा आणि आरोग्य, कामगार प्रथा, पर्यावरणीय संरक्षण आणि इतर सर्व विनियमन क्षेत्रांशी निगडीत माहितीबाबत योग्य शासकीय विनंत्यांना आम्ही प्रतिसाद देतो. आणि आम्ही सार्वजनिक धोरण समस्यांमध्ये सक्रियपणे सहभागी आहोत.

सार्वजनिक धोरणविषयक समस्यांचे निराकरण करण्यात कंपनीला मदत करण्यात तुम्ही गुंतले असल्यास, तुम्हाला सरकार आणि सार्वजनिक व्यवहार विभागाकडून आगाऊ मान्यता मिळाल्याशिवाय कायदेशीर, नियामक किंवा धोरणात्मक समस्यांवर कंपनीचे प्रतिनिधित्व करू नका. कायदे, नियमन किंवा निर्णयावर परिणाम घडविण्याच्या उद्देशासाठी शासनाशी संपर्क करण्यात लॉबिंगचा समावेश असू शकतो आणि त्यासाठी विशेष नोंदणी किंवा प्रगटने आवश्यक असू शकतात. कायद्याने परवानगी दिलेल्या काही ठिकाणी, राजकीय योगदानासाठी कंपनीच्या निधीचा वापर वरिष्ठ-स्तरीय अधिकारी, जनरल कांउसिल आणि उपाध्यक्ष, सरकार आणि सार्वजनिक व्यवहार यांनी लेखी मंजूर केला पाहिजे. तुम्ही कंपनीच्या वतीने काम करत असल्यास आणि तुमच्या कृतींचे राजकीय परिणाम होऊ शकतात असा विश्वास असल्यास, सरकार आणि सार्वजनिक व्यवहार विभागाशी संपर्क साधा.

धोरण वाचा: भ्रष्टाचार विरोधी
वैश्विक शासकीय संबंध आणि वैयक्तिक राजकीय कृती
शासकीय विनंत्या किंवा तपासास प्रतिक्रिया देणे

कंपनीच्या वतीने बोलणे

आम्ही General Mills बद्दल वेळेवर, पूर्ण, निष्पक्ष, अचूक आणि समजण्यायोग्य सार्वजनिक माहिती प्रदान करण्यासाठी वचनबद्ध आहोत. कॉर्पोरेट माहिती काळजीपूर्वक हाताळा, ती गोपनीयतेने हाताळा आणि ती सार्वजनिकरित्या उघड करण्याची तुमच्याकडे विशिष्ट परवानगी असेल तरच उघड का.

प्रश्न आहेत? हे तुमचे स्रोत आहेत:

- गुंतवणूकदार संबंध: आर्थिक परिणाम, कॉर्पोरेट कामगिरी आणि भौतिक घटनांच्या अहवालासाठी जबाबदार. कंपनीच्या बाहेरील कोणालाही वित्तीय माहिती प्रदान करण्यापूर्वी किंवा सादर करण्यापूर्वी नेहमी इन्व्हेस्टर रिलेशन्स तपासा.
- कॉर्पोरेट संवाद: इतर सर्व बाह्य संवादांसाठी जबाबदार. नेहमी कॉर्पोरेट संवादांकडे मीडिया चौकशीचा संदर्भ घ्या आणि मीडियाशी कोणत्याही विधाने किंवा संवादांसाठी कॉर्पोरेट संवादांकडून आगाऊ मंजुरी मिळवा.
- सरकार आणि सार्वजनिक व्यवहार: प्रस्तावित कायदे किंवा नियम किंवा इतर सरकारी धोरणांवर कंपनीच्या पदांवर देखरेख करते. सरकार आणि सार्वजनिक व्यवहार विभाग आणि जनरल कांउसिल यांच्या आगाऊ मंजुरीशिवाय कंपनीच्या स्थितीचे प्रतिनिधित्व करू नका.

धोरण वाचा: आर्थिक प्रामाणिकपणाचे आश्वासन देते
कंपनी माहिती संरक्षित करणे आणि बाह्य संप्रेषण करणे
वैश्विक शासकीय संबंध आणि वैयक्तिक राजकीय कृती
शासकीय विनंत्या किंवा तपासास प्रतिक्रिया देणे

प्रामाणिकपणा

GENERAL MILLS च्या सर्वोत्तम हितासाठी कार्य करणे

हितसंबंधातील संघर्ष टाळणे

आमची अपेक्षा आहे की तुम्ही नेहमी General Mills च्या सर्वोत्तम हितासाठी कार्य कराल आणि हितसंबंधांच्या संभाव्य संघर्षाकडे लक्ष द्या. हितसंबंधाचा संघर्ष काय आहे? जेव्हा तुमचे वैयक्तिक हितसंबंध असतात तेव्हा ते General Mills साठी सर्वोत्तम काय आहे हे ठरविण्याच्या तुमच्या क्षमतेत व्यत्यय आणू शकतात. या वैयक्तिक हितसंबंधांमुळे व्यावसायिक निर्णयांबाबत वस्तुनिष्ठ असणे कठीण होऊ शकते. किंवा ते असे स्वरूप देऊ शकतात की तुम्ही कंपनीऐवजी तुम्हाला फायदा देणारी निवड करत आहात. वास्तविक संघर्ष – तसेच संघर्षाचे स्वरूप – टाळले पाहिजे. कोणत्याही वास्तविक किंवा भासणाऱ्या हितसंबंधाच्या संघर्षाबाबत आपल्या स्वतःच्या परिस्थितीचा काळजीपूर्वक विचार करा. जर तुम्हाला वाटत असेल की तुम्ही किंवा तुमच्या कुटुंबियांमध्ये हितसंबंधांचा संघर्ष आहे तर, तुम्ही त्याबाबत व्यवस्थापकाकडे उघड करावे.

धोरण वाचा: हितसंबंधातील संघर्ष
भेटवस्तू आणि मनोरंजन

वैयक्तिक लाभासाठी अयोग्य प्रभाव

General Mills मध्ये व्यक्तिगत लाभासाठी आपल्या पदाचा अधिकार किंवा प्रभाव कधीही वापरू नका. कंपनीच्या व्यवसायाव्यतिरिक्त इतर कोणत्याही उद्देशाने कंपनीचे नाव, माहिती, सद्भावना, मालमत्ता किंवा संसाधने वापरणे टाळा.

अयोग्य प्रभावामध्ये General Mills उत्पादने किंवा धर्मादाय संस्थांना किंवा तुम्ही समर्थन देत असलेल्या नानफा संस्थांना निधी देणे देखील समाविष्ट असू शकते. General Mills' ची जागतिक प्रभाव टीम आता कंपनीच्या वतीने धर्मादाय देणगीवर देखरेख करते. तुम्हाला एखाद्या धर्मादाय संस्थेला देणगी देण्याबाबत किंवा देऊ करण्याबाबत प्रश्न असल्यास जागतिक प्रभाव टीमशी संपर्क साधा.

धोरण वाचा: हितसंबंधातील संघर्ष
भेटवस्तू आणि मनोरंजन
धर्मादाय देणगी व समुदायातील स्वैच्छिक कर्मचारी सहभाग

विचारात घेण्याचे प्रश्न:

- वस्तुनिष्ठ व्यावसायिक निर्णय घेण्याच्या तुमच्या क्षमतेवर तुमच्या वैयक्तिक स्वारस्यांचा प्रभाव पडू शकतो का किंवा प्रभाव पडत असल्याचे भासू शकते का?
- या परिस्थितीतून तुम्हाला वैयक्तिकरित्या फायदा होऊ शकेल का? याचा मित्र किंवा कुटुंबियांना लाभ होईल का?
- तुम्ही सहभागी झाल्यास तुमच्या कामाच्या क्षमतेचे काय होईल?
- तुमचा सहभाग General Mills ला लाजिरवाणा ठरेल का?

विवादांचे व्यवस्थापन करता येईल.

तुम्ही General Mills मध्ये तुमचे करिअर विकसित करत असताना, आम्ही तुम्हाला मजबूत व्यावसायिक संबंध विकसित करण्यासाठी, शिकण्यासाठी आणि वाढण्यासाठी आणि तुम्ही जिथे काम करता आणि राहता त्या समुदायाची काळजी घेण्यासाठी प्रोत्साहित करतो. तुम्हाला ना-नफा बोर्डवर सेवा देण्याची, साइड बिझनेस सुरू करण्याची किंवा त्यात सहभागी होण्याची, सल्लागार किंवा प्रभावकार म्हणून काम करण्याची, स्टार्टअपमध्ये गुंतवणूक करण्याची किंवा उद्योग सल्लागार म्हणून काम करण्याची, तुमच्या व्यवस्थापकाशी किंवा नैतिकता आणि अनुपालनाशी बोला. या परिस्थिती स्वीकारार्ह आणि व्यवस्थापित करण्यायोग्य असू शकतात आणि सामान्यतः आहेत. परंतु ते योग्यरित्या नेव्हिगेट केले जातील याची काळजी घेते.

हितसंबंधांचा संघर्ष निर्माण करू शकणाऱ्या आणि उघड करणे आवश्यक असलेल्या परिस्थिती

भेटवस्तू आणि मनोरंजन:
व्यावसायिक भागीदारांचा सहभाग असलेल्या भेटवस्तू किंवा मनोरंजन तुम्हाला मिळाले किंवा तुम्ही देऊ केले, यामध्ये प्रवास खर्च अदा करण्याचाही समावेश होतो.

मालकीचे स्वारस्य
तुम्ही किंवा कुटुंबातील सदस्याच्या मालकीची अशी कंपनी आहे जी General Mills सोबत व्यवसाय करते किंवा त्याशी स्पर्धा करते – किंवा तुमच्या कंपनीमध्ये स्टॉक आहे.

बाह्य नियुक्ती:
तुम्ही अधिकारी, संचालक, कर्मचारी, सल्लागार, प्रभावकार किंवा प्रतिनिधी आहात किंवा General Mills चे स्पर्धक, विक्रेता, ग्राहक किंवा इतर व्यावसायिक भागीदार आहात आणि ते तुमच्या कर्तव्यात किंवा General Mills च्या निष्ठेमध्ये व्यत्यय आणू शकतात.

वैयक्तिक संबंध:
तुमचे कौटुंबिक, रोमँटिक किंवा जिव्हाळ्याचे नातेसंबंध, General Mills चे प्रतिस्पर्धी, विक्रेता, ग्राहक किंवा पुरवठादार किंवा General Mills च्या अन्य कर्मचाऱ्यांशी, जिथे तुमचा व्यावसायिक संबंध किंवा कर्मचाऱ्यांच्या नोकरीवर प्रभाव आहे अशा जवळचे वैयक्तिक नाते आहे.

सार्वजनिक सेवा/मंडळे:
तुम्ही फायद्यासाठी किंवा ना-नफा बोर्डवर सेवा देता.

भाषणे व सादरीकरणे:
तुम्हाला इव्हेंटमध्ये बोलण्यासाठी आमंत्रित केले जाते जेथे प्रवास किंवा निवासाचा खर्च दिला जातो – किंवा इव्हेंट प्रायोजक तुम्हाला पैसे देण्याची ऑफर देतात.

भेटवस्तू प्राप्त करणे आणि देणे

भेटवस्तू आणि मनोरंजन आपल्या व्यावसायिक संबंधांमध्ये सदिच्छा निर्माण करू शकतात, परंतु त्यामुळे त्या देणाऱ्या व्यक्तीबाबत वस्तुनिष्ठ बनणेही अवघड बनते. एखाद्या पुरवठादार, विक्रेता, ग्राहक किंवा इतर व्यावसायिक भागीदारासह General Mills कसे काम करेल याबाबतचे तुमचे निर्णय हे किंमत, गुणवत्ता, मूल्य, सेवा आणि डिलिव्हर करण्याची क्षमता यांसारख्या वस्तुनिष्ठ घटकांवर आधारित असले पाहिजेत. या संबंधांमधून मिळालेल्या भेटवस्तूंवर आधारित व्यावसायिक निर्णय घेतले गेले आहेत असे दिसणे सुद्धा टाळा. जर तुमच्या व्यावसायिक युनिटचे अधिक निर्बंधात्मक भेटवस्तू धोरण नसेल तर नाममात्र मूल्याच्या भेटवस्तू (एका वर्षात कोणत्याही स्रोताकडून $100 USD हून कमी आणि सर्व स्रोतांकडून $250 USD) स्वीकार्य आहेत. क्वचित व्यावसायिक मनोरंजन योग्य आहे, परंतु ते जास्त असू शकत नाही किंवा अयोग्यतेचे स्वरूप निर्माण करू शकत नाही.

व्यवसाय भागीदाराचे मनोरंजन करण्यासाठी भेटवस्तू किंवा ऑफर देताना, तुमची ऑफर प्राप्तकर्त्याच्या स्वतःच्या कंपनीच्या धोरणांचे उल्लंघन करत नाही याची खात्री करा. जर तुम्ही सार्वजनिक किंवा शासकीय अधिकाऱ्यांसह काम करत असाल तर, लक्षात ठेवा की जेवण किंवा अल्पोपहार खरेदी करणे यांसारख्या अगदी साध्या गोष्टी देऊ करणे देखील अस्वीकार्य किंवा कायद्याच्या विरुद्ध असू शकते. तुमचे स्वतःचे पैसे वापरून दिलेल्या भेटवस्तूही आपल्या धोरणाच्या अधिन आहेत. सार्वजनिक किंवा सरकारी अधिकाऱ्याला कोणतीही भेटवस्तू किंवा मनोरंजक देण्यापूर्वी कायदेशीर विभागाशी संपर्क साधा.

धोरण वाचा: भ्रष्टाचार विरोधी
हितसंबंधातील संघर्ष
भेटवस्तू आणि मनोरंजन

नेहमी भेटवस्तूला नकार द्या ...

- रोख किंवा रोख समतुल्य आहेत (भेट कार्ड किंवा व्हाउचरचा समावेश आहे).
- बेकायदेशीर आहेत आणि कायद्याचे उल्लंघन करतात.
- तुम्हाला दायित्व आल्याची भावना निर्माण करतात.
- व्यावसायिक निर्णयास प्रभावित करतात किंवा तसा आभास निर्माण करतात.
- बदल्यात काहीतरी देण्याच्या मान्यतेचा भाग म्हणून दिल्या जातात.

व्यावसायिक मनोरंजन असे असावे ...

- वैध व्यावसायिक उद्देशाशी संबंधित.
- स्थानिक आणि ज्यामध्ये प्रवास किंवा निवास समाविष्ट नाही.
- क्वचित घडणारे आहे आणि खर्चिक किंवा वाजवीपेक्षा जास्त नाही.
- तुमच्या व्यावसायिक निर्णयास प्रभावित करण्यापासून किंवा तसा आभास निर्माण करण्यापासून मुक्त आहे.
- कायदेशीर आहे आणि गुपचूप दिलेले नाही किंवा परस्परांबद्दल आदर राखण्याच्या आपल्या बांधिलकीच्या विरुद्ध नाही.

लाच देणे प्रतिबंधित आहे

आमच्या कोणत्याही व्यावसायिक व्यवहारांमध्ये General Mills भ्रष्टाचार सहन करत नाही. लाच किंवा किकबॅक देणे, देऊ करणे किंवा घेणे काटेकोरपणे प्रतिबंधित आहे. भ्रष्टाचार अनेक स्वरूपांत असू शकतो. यामध्ये शासकीय अधिकारी समाविष्ट असू शकतात, परंतु आपल्या व्यावसायिक भागीदारांचे कर्मचारीही समाविष्ट असू शकतात. भ्रष्टाचारामध्ये अयोग्यरित्या निर्णयावर प्रभाव पाडण्यासाठी किंवा अयोग्य फायदा मिळवण्यासाठी दिलेली लाच आणि किकबॅक – जसे की पैसे आणि भेटवस्तू, तसेच जेवण, मनोरंजन, प्रवास, उत्पादने, रोजगार, देणग्या किंवा इतर योगदान किंवा अनुकूलता – यांचा समावेश होतो. स्थानिक पद्धती किंवा रूढी काहीही असल्या तरी, आमच्यासाठी काम करताना आमचे वितरक, फ्रेंचायझी आणि पुरवठादारांनी याच भ्रष्टाचार विरोधी मानकांचे पालन केले पाहिजे.

U.S. बाहेरील सरकारी अधिकाऱ्यांशी व्यवहार करताना, नाममात्र भेटवस्तू आणि आदरातिथ्य ज्या देशांमध्ये ते प्रथा आणि कायदेशीर आहेत तेथे परवानगी असू शकते. परंतु त्यांचा वापर General Mills ला अयोग्य फायदा देण्यासाठी कधीही होऊ शकत नाही. U.S. सोडून इतर शासकीय अधिकाऱ्यांसोबत व्यवहार करताना आमच्या भ्रष्टाचार विरोधी धोरणाचे अनुकरण करावे आणि ते आमच्या नोंदींमध्ये योग्यपणे नोंदवावे. पेमेंट सुलभ करणे – नियमित सरकारी प्रक्रियेला गती देण्यासाठी केलेली लहान पेमेंट – प्रतिबंधित आहेत आणि ती कोणत्याही परिस्थितीत केली जाऊ शकत नाहीत.

धोरण वाचा: भ्रष्टाचार विरोधी

भ्रष्टाचाराची उदाहरणे:
तुम्हाला यापैकी कोणतीही परिस्थिती आढळल्यास कायदेशीर विभागाशी संपर्क साधा:

General Mills च्या वतीने काम करणाऱ्या बांधकाम संस्थेने तातडीने परवानगी मिळविण्यासाठी स्थानिक अधिकाऱ्याला एक भेटवस्तू दिली.

General Mills चा करार मिळविण्याचा प्रयत्न करत असलेल्या विक्रेत्याकडून सुट्टीचे प्रवास पॅकेज स्वीकारणे.

योग्य स्वच्छता प्रक्रिया न ठेवण्याकडे दुर्लक्ष करण्यासाठी अन्न निरिक्षकाला पैसे देणे.

कस्टम्स ब्रोकर कस्टम्स एजंटला फी भरतो जेंव्हा त्या वस्तूंकडे योग्य कस्टम दस्तऐवज नसतात तेव्हा कस्टम्सद्वारे General Mills च्या वस्तू स्पष्ट करून घ्याव्या लागतात.

उत्पादनाची नोंदणी तातडीने करण्यासाठी वितरकाने शासकीय अधिकाऱ्याला जास्तीचे पैसे देणे.

आपले व्यावसायिक भागीदार जाणून घ्या

आपण ज्यांच्यासह सहभागी होतो असे ग्राहक, विक्रेते, पुरवठादार आणि इतर व्यावसायिक भागीदार हे आपल्या व्यवसायाचा विस्तारित भाग आहेत. आपण आपल्या भागीदारांना योग्यप्रकारे जाणून घेतले पाहिजे. जेव्हा तुम्ही एखाद्या भागीदाराला सहभागी करून घेता तेव्हा, तुम्ही त्या भागीदाराच्या सचोटीचे मूल्यांकन करावे, त्याच्या व्यावसायिक पद्धतींची ओळख करून घ्यावी आणि त्याची पार्श्वभूमी तपासावी. काय स्वीकार्य आहे आणि काय परवानगी नाही हे भागीदारासोबत स्पष्ट करा. बीजके आणि व्यवहारात वापरलेल्या प्रदानाच्या असामान्य संज्ञांवर लक्ष ठेवा.

प्रश्न निर्माण करणारे व्यवहार किंवा रोखीत केलेले व्यवहार हे बेकायदेशीर उपक्रम किंवा अवैध अर्थव्यवहाराची खूण असू शकते. "मनी लॉंडरिंग" ही अशी प्रक्रिया आहे ज्याद्वारे एखादी व्यक्ती किंवा गट बेकायदेशीर क्रियाकलापांची कमाई लपविण्याचा किंवा त्यांच्या बेकायदेशीर निधीचे स्त्रोत कायदेशीर दिसण्याचा प्रयत्न करते. तुम्हाला कोणत्याही ग्राहकाबद्दल किंवा व्यवहाराबद्दल चिंता असल्यास, आर्थिक टीम किंवा कायदेशीर विभागाला कळवा.

आदरातिथ्य आणि शासकीय अधिकारी

समजा तुमच्या शहराच्या महापौरांना प्रकल्पाला भेट द्यायची आहे किंवा स्थानिक पोलिस दल समाजाला देत असलेल्या सेवेसाठी तुम्हाला त्यांचे आभार मानायचे आहेत. स्थानिक जेवण किंवा उत्पादनांच्या नमुन्यांची गिफ्ट बास्केट देणे ही साधी आणि विचारपूर्वक केलेली कृती वाटू शकते, परंतु अनेक स्थानिक अधिकाऱ्यांना अगदी एक कप कॉफी स्वीकारण्यासही मनाई असते. नेहमी प्रथम कायदेशीर विभाग किंवा सरकारी आणि सार्वजनिक व्यवहार यांच्याकडे तपासा.

बळकट भागीदारी टिकवून ठेवणे

आपल्या ब्रँड्सच्या स्रोतांसाठी, उत्पादनासाठी आणि वितरणासाठी आपण अनेक भागीदारांवर अवलंबून असतो. आमचे पुरवठादार, विक्रेते, परवानाधारक आणि करार उत्पादक हे नैतिक व्यवसाय पद्धती तसेच सामाजिक आणि पर्यावरणीय अनुपालन, विविधता, गुणवत्ता, सेवा, जोखीम आणि किंमत यावर आधारित काळजीपूर्वक निवडले जातात. आपल्या व्यावसायिक भागीदारीमध्ये आपण जिथे व्यवसाय करतो अशा समुदायांची आणि आपल्या उपभोक्त्यांची विविधता प्रतिबिंबित करण्यासाठीही आपण आटोकाट प्रयत्न करतो. या भागीदारांनी आमच्या Supplier Code of Conduct चे पालन केले पाहिजे हा कोड मानवी, आरोग्य आणि सुरक्षितता, पर्यावरणीय आणि व्यावसायिक अखंडता आवश्यकता समाविष्ट करतो, जसे की कामाचे तास, परिस्थिती, किमान वेतन, ओव्हरटाइम वेतन आणि किमान कामाचे वय स्थानिक कायदे आणि आंतरराष्ट्रीय स्तरावर मान्यताप्राप्त मानकांचे पालन करतात याची खात्री करणे. त्या बदल्यात, आमच्या करारांच्या अटी व शर्तींचा मान राखणे, वेळेत प्रदान करणे आणि मालकीच्या माहितीच्या गोपनीयतेचे रक्षण करणे यासाठी आमचे भागीदार आमच्यावर अवलंबून राहू शकतात. दर्जेदार घटकांचा पुरवठा असो किंवा उत्पादन बाजारात आणण्यात आम्हाला मदत असो, आम्ही ओळखतो की आमचे यश या संबंधांच्या बळावर आहे.

धोरण वाचा: कार्यस्थळ मानके आणि नीतितत्त्वांचे सोर्सिंग
Supplier Code of Conduct
Global Responsibility Report

सचोटीने स्पर्धा करणे

भयंकर स्पर्धेमध्येही, उच्च पातळीच्या सचोटीने चालन करण्याच्या आपल्या इतिहासाचा General Mills ला अभिमान वाटतो. आमचा विश्वास आहे की निःपक्षपाती, नैतिक आणि कायदेशीर व्यावसायिक वर्तनासह कंपनीला आपल्या उत्पादनांचे यशस्वीरित्या विपणन व विक्री करता येते.

जेव्हा आम्ही व्यवसायासाठी स्पर्धा करतो तेव्हा, आम्ही:

- आमच्या स्पर्धकांच्या आणि आमच्या उत्पादने व सेवांबाबत आम्ही केवळ वस्तुस्थितीवर आधारित दावे करतो.
- आमच्या स्पर्धकांच्या व्यापार गुपितांचा मान राखतो.
- गुणवत्ता, मूल्य आणि आमच्या उत्पादनांची किंमत तसेच आमच्या उत्कृष्ठ विपणन व विक्री क्षमतांमुळे.

... आणि प्रामाणिकपणे स्पर्धा

U.S. मध्ये विश्वासरोधी कायदे म्हणून ओळखल्या जाणाऱ्या स्पर्धा कायद्यांचे ध्येय हे निःपक्षपाती, प्रामाणिक आणि जोमदार स्पर्धा टिकवण्याचे असते. General Mills या लक्ष्याचे जोरदार समर्थन करतात. हे कायदे अशा षडयंत्र आणि करारनाम्यांना प्रतिबंध करतात जे प्रतिस्पर्धींमध्ये स्पर्धा करणे (उदाहरणार्थ, स्पर्धात्मक स्वरुपात संवेदनशील माहिती शेअर करण्यासह), बाजारपेठांची मक्तेदारी मिळविण्याचे किंवा किमती नियंत्रित करण्याचे अयोग्य प्रयत्न करणे आणि काही चुकीच्या व्यावसायिक पद्धतींचा वापर करणे यावर निर्बंध आणतात.

हे कायदे अतिशय व्यापक आणि गुंतागुंतीचे आहेत आणि ते कसे लागू होऊ शकतात हे विशिष्ट तथ्ये व परिस्थितींवर अवलंबून असतात, तरीही तुम्हाला नेहमी:

- कायद्यांनुसार तुमच्या जबाबदाऱ्या माहीत असल्या पाहिजेत आणि तुम्ही संभाव्य उल्लंघनांबाबत कळवले पाहिजे.
- किमती, मार्जिन्स, व्यावसायिक योजना, व्यापार कार्यक्रम, सूट आणि उत्पादन क्षमतेसारख्या संवेदनशील विषयांबाबत स्पर्धकांशी कधीही औपचारिक किंवा अनौपचारिक करार करू नका.
- किमती, व्यापार कार्यक्रम आणि पुनर्विक्रीमध्ये सहाय्य देऊ करताना स्पर्धकांना न्याय्यपणे वागवा.

विश्वासरोधी किंवा स्पर्धा कायद्यांबाबत आणि ते कसे लागू होतात याबाबत प्रश्न आहेत? तुमच्या व्यवसायाला पाठिंबा देणाऱ्या वकिलाशी बोला. कायद्याचे कोणतेही संभाव्य उल्लंघन कायदेशीर विभागाला त्वरित कळवा.

General Mills आणि वैयक्तिक कर्मचाऱ्यांसाठी स्पर्धा कायद्यांच्या उल्लंघनाचे परिणाम खूप गंभीर असू शकतात. यामध्ये कंपनीला जबर दंड आणि काही परिस्थितींमध्ये वैयक्तिक कर्मचाऱ्यांना तुरुंगवास घडण्याचा समावेश असू शकतो.

धोरण वाचा: स्पर्धा आणि विश्वासविरोधी कायदे आणि स्पर्धकांसह संपर्क

स्पर्धकांबाबत माहिती संकलित करणे

आमच्या प्रतिस्पर्ध्यांबद्दल माहिती गोळा करणे – ज्यांना अनेकदा स्पर्धात्मक बुद्धिमत्ता म्हटले जाते – ही एक कायदेशीर व्यवसाय पद्धत आहे. असे करण्यामुळे आपल्याला बाजारपेठेत स्पर्धात्मक राहण्यास मदत होते. सोशल मिडिया किंवा विश्लेषकांचे अहवाल यांसारख्या सार्वजनिक स्रोतांकडून माहिती मिळवणे हे योग्य आहे आणि यासाठी प्रोत्साहन दिले जाते.

तथापि, स्पर्धात्मक बुद्धिमत्ता संकलित करण्यामुळे कायदेशीर व नैतिक समस्याही निर्माण होऊ शकतात. गोपनीय, स्पर्धात्मकरित्या संवेदनशील माहिती तुम्ही कधीही थेट स्पर्धकांना देऊ नये किंवा त्यांच्याकडून मिळवू नये. ग्राहक, दलाल किंवा पुरवठादारांकडून येणारी स्पर्धात्मकरित्या संवेदनशील माहिती संकलित करताना किंवा वापरताना तुम्ही नेहमी आपल्या धोरण आवश्यकतांचे अनुसरण केले पाहिजे. आणि, जर तुम्ही सल्लागार, विक्रेते आणि इतर भागीदारांसह काम करत असाल तर, स्पर्धात्मक बुद्धिमत्ता संकलित करण्याबाबत आपले धोरण त्यांना समजेल आणि ते त्याचे अनुसरण करतील याची तुम्ही खात्री करावी. परिस्थितीबाबत प्रश्न किंवा शंका आहेत? कायदेशीर विभागाचा सल्ला घ्या.

धोरण वाचा: स्पर्धात्मक बुद्धिमत्ता

General Mills या गोष्टींना प्रतिबंध करते ...

- तुमची खोटी ओळख सांगणे.
- रोजगार किंवा रोख रक्कम देऊ करण्यासारखा अयोग्य प्रभाव वापरणे.
- स्पर्धकांकडून थेट माहिती मिळवणे.
- अतिक्रमण, वायर-टॅपिंग किंवा संगणक हॅक करणे.
- स्पर्धात्मक बुद्धीमत्ता संकलित करणे हा कायदा किंवा आपल्या नैतिक मानकांचे उल्लंघन करणारा मार्ग आहे.

विश्वास

कॉर्पोरेट सचोटी राखणे

आर्थिक जबाबदारी

जेव्हा तुम्ही अर्थसंकल्प, खर्च किंवा मालमत्तेसाठी जबाबदार असता तेव्हा, काळजीपूर्वकपणे, अचूकपणे आणि नैतिकतेने त्याचे व्यवस्थापन करा. तुम्ही घेत असलेल्या प्रत्येक वित्तीय निर्णयाचा कंपनीला फायदा झाला पाहिजे आणि तो वैयक्तिक स्वारस्यामुळे घेतलेला नसावा. खर्चाच्या अहवालांना मान्यता देण्याची जबाबदारी तुमच्यावर असेल तर, कंपनीच्या धोरणात न बसणाऱ्या कोणत्याही व्यवहारावर लक्ष ठेवा. उदाहरणार्थ, विलंबाने केलेली सादरीकरणे, कागदपत्रे योग्य नसणे किंवा अहवाल अपुरे असणे हे फसवणुकीचे चिन्ह असू शकते. कोणत्याही संशयास्पद फसवणुकीबाबत तुमच्या व्यवस्थापक, मानव संसाधन किंवा Ethics Line ला कळवा.

धोरण वाचा: आर्थिक प्रामाणिकपणाचे आश्वासन देते
अफरातफरीला प्रतिबंध करणे
हितसंबंधातील संघर्ष

अचूक व्यावसायिक नोंदी ठेवणे

आपल्या व्यावसायिक उपक्रमांची नोंद ठेवण्यासाठी आपण तयार करत असलेल्या नोंदी अचूक आणि वस्तुस्थिती सादर करणाऱ्या असाव्या. आमच्या कामात, आम्ही दररोज असंख्य व्यवसाय आणि आर्थिक नोंदी तयार करतो – ईमेलपासून करारांपर्यंत, खरेदी ऑर्डरपासून इनव्हॉइसपर्यंत, उत्पादन डेटापासून नियामक फाइलिंगपर्यंत. आपला व्यवसाय चालविणे, आपली आर्थिक विवरणपत्रे तयार करणे आणि निकालांचे अहवाल देणे यासाठी आम्ही ही माहिती वापरतो. आपण कोणत्याही प्रकारची कागदपत्रे तयार करत असलो किंवा ती कितीही क्षुल्लक वाटत असली तरी, ती व्यावसायिक नोंद असते. त्यामध्ये असलेली माहिती सत्य, अचूक आणि पूर्ण असली पाहिजे. एखादे दस्तऐवज किंवा रेकॉर्ड चुकीचे असल्याचे तुमच्या लक्षात आल्यास – किंवा आमच्या अंतर्गत नियंत्रण प्रक्रियांचे पालन करण्यात तुम्हाला अपयश दिसल्यास – तुम्ही बोलणे आवश्यक आहे आणि तत्काळ त्याचा अहवाल द्यावा.

आपल्या कामगिरीचा अहवाल देणे

General Mills द्वारे United States Securities and Exchange Commission कडे अहवाल सादर केला जातो ज्यामध्ये कंपनी, आपला व्यवसाय आणि आपले वित्तीय निकाल यांबाबत माहिती असते. फायलिंग आणि प्रगटने अचूक आहेत याची खात्री करण्यासाठी आम्ही लेखांकन धोरणे, अंतर्गत नियंत्रणे आणि प्रगटीकरणाबाबत प्रक्रियांवर अवलंबून असतो. वित्तीय प्रेस रिलीज आणि गुंतवणुकदार सादरीकरणे यामध्ये आपल्या गुंतवणुकदारांसाठी माहिती तयार करण्यासाठीही आम्ही या प्रणालींवर विसंबून असतो. जर तुम्हाला अयोग्य किंवा फसव्या लेखा पद्धती, आर्थिक अहवाल किंवा सार्वजनिक प्रकटीकरणांची जाणीव झाली, तर तुमच्या व्यवसाय युनिटच्या आर्थिक ऑपरेशन्सच्या प्रमुखांशी, मुख्य लेखा अधिकारी किंवा जनरल काउंसिलच्या कार्यालयाशी ताबडतोब बोला. तुम्हाला निनावी राहायचे असल्यास, Ethics Line शी संपर्क साधा.

व्यवहारांच्या नोंदी ठेवण्याबाबत प्रश्न आहेत?

एकाच व्यवहारासाठी लेखांकन करण्याच्या बऱ्याचदा स्वीकारार्ह पद्धती आहेत आणि कंपनीचे कोणते उपचार सर्वात योग्य अहवाल प्रदान करते हे निर्धारित केले पाहिजे. योग्य लेखा उपचारांसाठी मार्गदर्शनासाठी ग्लोबल अकाउंटिंग ऑर्गनायझेशन किंवा तुमच्या प्रादेशिक नियंत्रकाशी सल्लामसलत करा. तुम्हाला जी ट्रीटमेंट वापरण्यास सांगितले जात आहे ती कंपनी पॉलिसीनुसार नसेल किंवा तुमच्या दृष्टीने योग्य नसेल, तर तुम्ही ताबडतोब तुमच्या गटासाठी आर्थिक ऑपरेशन्सचे प्रमुख, मुख्य लेखा अधिकारी आणि जनरल काउंसिल यांना सल्ला दिला पाहिजे.

धोरण वाचा: आर्थिक प्रामाणिकपणाचे आश्वासन देते

तुम्ही काय करावे:

- नेहमी योग्य लेखांकन कालावधी आणि योग्य खात्यामध्ये व्यवहारांची नोंद करा. बजेट पूर्ण करण्यासाठी खर्च किंवा विक्री रेकॉर्ड करण्यास उशीर करू नका किंवा गती देऊ नका.
- नियामक अहवाल पूर्ण, अचूक आणि वेळेवर दिले जातील याची नेहमी खात्री करा.
- एखादी व्यावसायिक नोंद सत्य किंवा अचूक नाही असे वाटल्यास नेहमी बोलून दाखवा.
- कोणत्याही दस्तऐवजामध्ये कधीही फेरफार करू नका किंवा व्यवहाराचे खरे स्वरूप लपवू नका किंवा विकृत करू नका.
- दायित्वे किंवा मालमत्तांचा अंदाज कधीही कमी किंवा जास्त लावू नका. अंदाज आणि येणी यांना नेहमी योग्य कागदपत्रांची जोड असावी आणि तुमच्या सर्वोत्तम अंदाजावर आधारित असावी.
- आपल्या नोंदींच्या अचूकतेशी किंवा सत्यतेशी तडजोड करण्यास कधीही कोणालाही प्रोत्साहन देऊ नका किंवा तसे करू देऊ नका.

कंपनीच्या संसाधनांचा योग्य वापर

तुमच्या कामात, तुम्हाला कंपनीच्या मालकीच्या अशा संसाधनांमध्ये प्रवेश असेल जी व्यावसायिक ध्येये साध्य करण्यास मदत करतात. या संसाधनांमध्ये संगणक, इंटरनेट ॲक्सेस, ईमेल, सॉफ्टवेअर, साधने व उपकरण, कंपनीच्या कार, कॉर्पोरेट क्रेडिट कार्ड किंवा खरेदीची कार्डे यांसारख्या काही गोष्टींचा समावेश होतो. अयोग्य किंवा बेकायदेशीर उपक्रमांमध्ये कंपनीची संसाधने वापरू नका. या संसाधनांचा तुमचा वापर खाजगी नाही हे जाणून घ्या. त्यांचा वापर केवळ General Mills च्या व्यवसायासाठीच कराल याची काळजी घ्या.

धोरण वाचा: इलेक्ट्रॉनिक संप्रेषण मानक
Business Expense and Travel
अफरातफरीला प्रतिबंध करणे

खर्चाचे अहवाल देणे

व्यवसायासाठीचा प्रवास आणि मनोरंजन आणि व्यावसायिक विकासासाठी झालेल्या खर्चांची General Mills प्रतिपूर्ती करेल. तुमच्या खर्चाच्या अहवालांमध्ये तुम्ही सादर करत असलेले खर्च हे वाजवी, योग्य आणि General Mills च्या व्यवसायाशी निगडीत असावे. तुमच्या खर्चाच्या अहवालांमध्ये वैयक्तिक घटकांचे खर्च लिहिणे कधीही योग्य नसते.

तुम्ही जर व्यवस्थापक असाल तर, तुमच्या डायरेक्ट रिपोर्ट्सद्वारे सादर केले जाणारे खर्च हे कायदेशीर व्यावसायिक उद्देशासाठीच असतील याची खात्री करण्यास तुम्ही जबाबदार आहात. त्यांच्या खर्चाच्या अहवालांचा काळजीपूर्वकपणे आढावा घेण्यासाठी वेळ द्या. प्रश्न निर्माण करणाऱ्या खर्चांबाबत त्यांच्याशी चर्चा करा. एखादा कर्मचारी चुकीचे खर्च सादर करत असल्यास मानव संसाधनाशी किंवा Ethics Line सह संपर्क साधा.

धोरण वाचा: Business Expense and Travel

कंपनीची संसाधने केवळ कंपनीच्या वापरासाठीच आहेत

- वैयक्तिक खरेद्यांसाठी कंपनीची आर्थिक साधने (जसे की खरेदी कार्ड किंवा कॉर्पोरेट क्रेडिट कार्ड) वापरू नका.
- तुमचा General Mills ईमेल वैयक्तिक क्रियाकलापांसाठी वापरू नका, जसे की बँकिंग, ऑनलाइन खरेदी किंवा वैयक्तिक सोशल मीडिया खात्यांचे पुनरावलोकन करणे.
- व्यवसाय व्यवहारांचे दस्तऐवजीकरण करण्यासाठी किंवा लिखित स्वरूपात जतन केलेली चर्चा आयोजित करण्यासाठी त्वरित संदेश किंवा मजकूर वापरू नका.
- कंपनीची गोपनीय माहिती चुकीच्या पद्धतीने उघड करू नका, प्रसारित करू नका, रेकॉर्ड करू नका, अपलोड करू नका किंवा डाउनलोड करू नका.
- दुर्भावनापूर्ण, त्रासदायक, बेकायदेशीर किंवा जाणूनबूजून एखाद्याच्या प्रतिष्ठेला हानी पोहोचवण्याचा हेतू असलेली सामग्री वितरित किंवा प्रदर्शित करू नका.
- General Mills' च्या माहिती तंत्रज्ञान विभागाकडून मंजूर नसलेले सॉफ्टवेअर डाउनलोड, इंस्टॉल किंवा रन करू नका.
- General Mills ने -जारी केलेल्या कॉम्प्युटर किंवा नेटवर्कशी बाह्य उपकरणे कनेक्ट करू नका.
- तुमच्या ब्राउझरवरील अनपेक्षित पॉप-अप आणि जाहिरातींवर क्लिक करू नका.

कायदेशीररित्या रोखे व बंधपत्रांचा व्यापार करणे

सर्व गुंतवणुकदारांना सार्वजनिकरित्या उपलब्ध नसलेली कंपनीची भौतिक माहिती तुम्हाला कदाचित माहीत असेल. ही माहिती जोपर्यंत सार्वजनिकरित्या उपलब्ध होत नाही तोपर्यंत General Mills चे रोखे किंवा बंधपत्रांची खरेदी किंवा विक्री करण्यासाठी तुम्ही ही माहिती शेअर करू नये. जर तुम्हाला General Mills मधील तुमच्या नोकरीद्वारे दुसऱ्या कंपनीबद्दल महत्त्वाची गैर-सार्वजनिक माहितीची जाणीव झाली, तर ती माहिती सार्वजनिकरीत्या उपलब्ध होईपर्यंत तुम्ही ती शेअर करू शकत नाही किंवा त्या कंपनीचा स्टॉक खरेदी किंवा विकू शकत नाही. कंपनीबद्दलची सामग्री, सार्वजनिक नसलेली माहिती नेहमी गोपनीयपणे हाताळा. कंपनीचे रोखे तुम्ही खरेदी किंवा विक्री करू शकता का याबाबत प्रश्न आहेत? तुमच्या व्यवस्थापकाशी बोला किंवा कायदेशीर विभागाशी संपर्क साधा.

धोरण वाचा: इनसायडर ट्रेडिंग

साहित्य असार्वजनिक माहिती आहे ...

... अशी माहिती जी कंपनीच्या रोख्यांची खरेदी किंवा विक्री करण्याबाबत निर्णय घेण्यासाठी गुंतवणूकदारांकरिता महत्त्वाची असेल. आर्थिक निकाल, व्यावसायिक संपादने किंवा विक्री, वरिष्ठ व्यवस्थापनातील बदल, शासकीय तपास, लक्षणीय ग्राहकांमध्ये बदल आणि उत्पादन परत मागवणे यांचा या उदाहरणांमध्ये समावेश होतो. ती भौतिक माहिती आहे की नाही हे निश्चित नाही? ते शेअर करू नका किंवा ट्रेड करू नका आणि तुमच्या व्यवस्थापकाचा किंवा कायदेशीर विभागाचा सल्ला घ्या.

तुम्ही ट्रेड करण्यापूर्वी

या प्रश्नांची उत्तरे तुम्हाला, तुमच्या कुटुंबियांना, तुमच्या मित्रांना आणि कंपनीला इनसायडर ट्रेडिंग उल्लंघनापासून सुरक्षित ठेवू शकतात.

- तुमच्याकडे कंपनी किंवा इतर कंपन्यांबद्दल (चांगल्या किंवा वाईट) बातम्या आहेत ज्या एकदा माहिती जाहीर झाल्यानंतर शेअरच्या किमतीवर परिणाम करू शकतात? होय असल्यास, ते शेअर करू नका किंवा ट्रेड करू नका.
- आपल्या तिमाही उत्पन्नाबाबत किंवा इतर ठळक घोषणांबाबत तुम्हाला आगाऊ माहिती आहे का? होय असल्यास, आमच्या या माहितीची अधिकृत सार्वजनिक घोषणा झाल्यानंतर एक व्यावसायिक दिवसापर्यंत व्यापार करू नका.
- कंपनीचे महत्त्वाचे वृत्त ही अंतःस्थ माहिती आहे का याबाबत तुम्हाला खात्री नाही? होय असल्यास, ते शेअर करू नका किंवा ट्रेड करू नका आणि तुमच्या व्यवस्थापकाचा किंवा कायदेशीर विभागाचा सल्ला घ्या.

ज्ञान महत्त्वाचे आहे

तुम्हाला भौतिक माहिती समजण्या **पूर्वी** जरी तुम्ही ट्रेडिंग करण्याचे योजत असाल तरीही, तुम्ही ते ट्रेडिंग करू शकत नाही. तुम्हाला साहित्य गैर-सार्वजनिक माहितीची माहिती असताना तुम्ही कंपनीच्या स्टॉकमध्ये व्यापार करत असल्यास, तुमचा व्यापार आतल्या माहितीच्या आधारे केला जाईल असे मानले जाईल – जरी तुमच्या ट्रेडिंग निर्णयामध्ये ही माहिती महत्त्वाची नसली तरीही.

योग्य तेच करा, बोला

जर काही योग्य वाटत नसेल किंवा आपल्याला योग्य गोष्ट करण्याविषयी प्रश्न असतील तर ते आम्ही आपल्याकडून ऐकू इच्छितो.

तुमच्याकडे अनेक बोलण्याची संसाधने आहेत.

संभाषण करा

सुरुवात करण्यासाठी आपले व्यवस्थापक ही सर्वोत्तम जागा आहे. तथापि, तुमच्या चिंतांबाबत कदाचित तुम्हाला इतर कोणाशी बोलायला मोकळेपणा वाटू शकतो. तुम्ही मानव संसाधन, General Mills मधील वकील किंवा नैतिकता आणि अनुपालन समूहाशी बोलू शकता.

वेब किंवा फोनद्वारे Ethics Line द्वारे अहवाल सबमिट करा

Ethics Line एका स्वतंत्र तक्रार सेवेद्वारे होस्ट केली जाते. हे दिवसाचे 24 तास, आठवड्याचे 7 दिवस, जगभरातील कोणत्याही ठिकाणाहून उपलब्ध आहे आणि बहुभाषिक आहे. आपण निनावी राहण्याची निवड करू शकता.

तुम्ही टोल मुक्त कॉल करण्याची निवड करू शकता किंवा तुमची तक्रार दाखल करण्यासाठी वेब वापरू शकता. देशानुसार टोल-फ्री फोन नंबरच्या यादीसाठी – किंवा वेबद्वारे अहवाल सबमिट करण्यासाठी – generalmillsethics.com वर जा.

तुम्हाला अहवाल देण्यासाठी निश्चित असण्याची गरज नाही

काहीवेळा, कर्मचाऱ्यांना प्रश्न पडतो की त्यांच्याकडे सर्व तथ्य नसताना चिंतेची तक्रार करणे योग्य आहे का. त्यांना काळजी आहे की चिंता वाढवण्यामुळे ते अडचणीत येतील किंवा ते एखाद्याच्या प्रतिष्ठेला दुखावतील याची त्यांना भिती आहे. आणि जर तुम्ही व्यवस्थापक असाल तर, तुम्हाला समजत नाही की तुमच्याकडे आलेल्या तक्रारीला सर्वात चांगला प्रतिसाद कसा द्यावा. आमच्याशी संपर्क करण्यापूर्वी तुम्ही तपास करण्याची गरज नाही. आपण दाखल केलेल्या तक्रारींचा आम्ही तपास करू. गुंतलेल्या कर्मचाऱ्यांच्या प्रतिष्ठेचे रक्षण केले जाईल याची खात्री करण्यासाठी आम्ही कथित चुकीचे काम पाहत असताना काळजी घेतो. एका वस्तुनिष्ठ, निःपक्षपाती आणि गोपनीय पद्धतीने तपास संयोजित केला जातो.

तुम्ही जेव्हा Ethics Line वापरता तेव्हा काय अपेक्षा करावी

तुम्ही जर टोलमुक्त क्रमांकावर कॉल केला तर, एक प्रतिनिधी तुम्हाला प्रश्न विचारेल आणि तुमच्या वतीने अहवाल पूर्ण करेल. जर तुम्ही ऑनलाईन अहवाल सादर केला तर, वेब फॉर्म तुम्हाला तुमची तक्रार शेअर करण्यास मदत करणारे प्रश्न प्रॉम्प्ट करेल.

तुम्ही एक पासवर्ड तयार कराल. सिस्टिममध्ये एक रिपोर्ट की तयार होईल. तुमचा पासवर्ड आणि रिपोर्ट की लिहून ठेवा ही माहिती जाणणारे तुम्ही एकमेव व्यक्ती असाल. तुमच्या तक्रारीची स्थिती तपासण्यासाठी हे वापरा.

तुमच्या चिंतेचा पाठपुरावा करणे

आपण प्रश्न विचारत असाल तर, नैतिकता आणि अनुपालन समूहाचा एक सदस्य आपल्याला प्रतिसाद देईल.

जर आपण संभाव्य गैरवर्तनाबाबत तक्रार करत असाल तर, त्याचा तपास केला जाईल. तुमच्या तक्रारीचा तपास करण्यासाठी नैतिकता आणि अनुपालन मानव संसाधन, जागतिक सुरक्षा आणि जागतिक अंतर्गत लेखापरीक्षणासह काम करेल. तपासात मदत करण्यासाठी आम्हाला अधिक माहितीची आवश्यकता असू शकते. तुमचा अहवाल तपासण्यासाठी तुम्ही Ethics Line वापरू शकता. तुम्ही प्रदान केलेली सर्व माहिती गोपनीयतेने हाताळली जाईल. तुम्ही निनावीपणे तक्रार केल्यास, आम्ही Ethics Line द्वारे प्रश्न विचारू आणि तुम्ही प्रतिसाद देण्यासाठी सिस्टिम वापरू शकता आणि निनावी राहू शकता.

तुमच्या तक्रारींचे निराकरण करणे

तुमच्या तक्रारीची दखल घेण्यासाठी आणि तपास पूर्ण झाल्याचे कळविण्यासाठी नैतिकता आणि अनुपालन Ethics Line वापरेल. गोपनीयता आणि कर्मचाऱ्याच्या गोपनीयतेच्या कारणांस्तव, तपासाच्या अंतिम निकालांबाबत आम्ही कदाचित माहिती देऊ शकणार नाही.

मी कामाच्या ठिकाणी नैतिकतेची चिंता व्यक्त केल्यावर काय होते?

सूड घेणे प्रतिबंधित आहे

आपली नैतिक संस्कृती टिकवून ठेवण्यासाठी, ज्या कर्मचाऱ्यांकडे बोलण्यासाठी सर्व संभाव्य मार्ग असतील याची General Mills खात्री करते. संशयास्पद व्यवसाय पद्धती किंवा वर्तनाबद्दल बोलल्याबद्दल – कंपनी तुमच्या विरुद्ध सूड घेणार नाही – किंवा सूड घेण्यास परवानगी देणार नाही.

सूड कसा असू शकतो

सूड, आणि सूडाची धारणा, अनेक प्रकार घेऊ शकतात. सर्व प्रकारचे सूड घेण्यास मनाई आहे. सूड घेण्याचे मानले जाऊ शकतात अशा कृतींमध्ये थेट, प्रतिकूल रोजगार कृतींचा समावेश होतो जसे की रोजगार संपुष्टात आणणे किंवा सामान्य, आदरयुक्त वर्तन, जसे की छेडछाड करणे, गुंडगिरी करणे किंवा कामाच्या कार्यक्रम, उत्सव किंवा चर्चांमधून वगळणे. तुम्हाला सूड घेण्याचा संशय असल्यास नैतिकता आणि अनुपालन किंवा Ethics Line शी संपर्क साधा.

General Mills नैतिकता आणि अनुपालन समूहाचे नेतृत्व जनरल काउंसिलद्वारे केले जाते. संपूर्ण कंपनीमध्ये नैतिकता आणि अनुपालनाबाबत जागरुकता निर्माण करण्याची जबाबदारी नैतिकता आणि अनुपालन वर आहे. नैतिकता आणि अनुपालन गटाचे कर्मचारी तुम्हाला धोरणे आणि कायदा समजून घेण्यात मदत करू शकतात. नैतिक द्विधा मनस्थिती हाताळण्यासाठीही ते तुमची मदत करू शकतात. तुम्ही **763-764-6693** वर कॉल करून किंवा **ethics@genmills.com** वर ईमेल करून त्यांच्यापर्यंत पोहोचू शकता.

© 2023 General Mills